



E-PARANÁ COMUNICAÇÃO
CNPJ: 20.184.969/0001-77
Curitiba – PR

**NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO EXERCÍCIO
FINDO EM 31/12/2023.**

(Valores expressos em Reais)

NOTA 1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Serviço Social Autônomo E-Paraná Comunicação, entidade sem fins lucrativos de direito privado, instituído pela Lei Estadual 17.762 de 19 de novembro de 2013 sob a forma de serviço social autônomo, com sede na Rua Júlio Perneta, 695. Mercês, Curitiba – PR. CEP: 80810-110.

A entidade é regulada por estatuto e vincula-se por cooperação a Secretaria de Estado da Comunicação Social, tendo por missão institucional a promoção e o desenvolvimento da comunicação do Estado do Paraná, através de ações de fomento à Comunicação pública e da prestação de serviços de criação e distribuição de materiais audiovisual e noticioso, com finalidade educativas, artísticas, culturais, científicas, informativas e de utilidade pública.

Entre os seus objetivos estão:

- (i) criar, produzir e distribuir material audiovisual e noticioso, com finalidades educativas, artísticas, culturais, científicas, informativas e de utilidade pública para veículos de comunicação tradicionais e novas mídias da internet;
- (ii) Criar e produzir programação informativa, educativa, artística, cultural, científica, de cidadania e de recreação;
- (iii) prestar serviços de produção de conteúdo e de imagens;
- (iv) criar, fomentar, produzir e executar ações que visem ao desenvolvimento da Comunicação Pública;
- (v) desempenhar outras atividades compatíveis com a sua finalidade.

A entidade poderá celebrar contratos de gestão com os entes participantes, bem como convênios, ajustes, termos de parcerias, termos de cooperação técnico científica, além de contratos de prestação de serviços com quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, sempre que considerar ser essa a solução mais vantajosa para a execução de suas finalidades, observando os princípios da legalidade, publicidade, impessoalidade, moralidade, economicidade e eficiência.



NOTA 2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas segundo as práticas contábeis adotadas no Brasil, que abrangem, além das disposições da legislação societária brasileira, os Pronunciamentos, Orientações e Interpretações emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, quando aplicável.

Foi adotada, também, a Resolução do Conselho Federal de Contabilidade, que se refere à ITG 2002(R1) – Entidade sem finalidade de lucros, a qual trata em específico dos aspectos contábeis das entidades sem fins lucrativos e a ITG 1000 – Normas aplicáveis e modelo de plano de contas e demonstrações contábeis.

NOTA 3. PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

Dentre os principais procedimentos contábeis adotados para a preparação das demonstrações contábeis ressaltamos:

a) MOEDA FUNCIONAL E DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais.

b) RECEITAS, CUSTOS E DESPESAS

As receitas, custos e despesas foram registrados por seus valores originais e de acordo com a sua competência.

c) IMOBILIZADO

Está demonstrado pelo custo de aquisição, deduzido das suas depreciações e amortizações correspondentes, calculadas pelas taxas estabelecidas em função da vida útil estimada por espécie de bens.

d) OBRIGAÇÕES DE FÉRIAS E ENCARGOS SOCIAIS

Foram constituídas provisões, com base no regime de competência, observando as férias transcorridas e ainda não gozadas, num montante julgado suficiente para cobertura das obrigações com férias dos seus funcionários, apropriadas até a data de encerramento do balanço.

Essas provisões foram calculadas partindo do número de dias de férias, convertidos para valor em moeda pelo salário atual de cada funcionário, acrescidas de um terço constitucional e os respectivos encargos sociais, conforme legislação trabalhista em vigor.



e) USO DE ESTIMATIVAS E JULGAMENTOS

A preparação das demonstrações contábeis está de acordo com as normas contábeis brasileiras e exige que a Administração faça julgamentos, estimativas e premissas que afetam a aplicação de políticas contábeis e os valores reportados de ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir das estimativas.

Estimativas e premissas são revistas de uma maneira contínua. Revisões com relação a estimativas contábeis são reconhecidas no período em que são revisadas e em quaisquer períodos futuros afetados.

f) GERENCIAMENTO DO RISCO

A Diretoria tem responsabilidade global pelo estabelecimento e supervisão da estrutura de gerenciamento de risco, juntamente com o conselho fiscal.

O objetivo da Administração é controlar os riscos operacionais de contas a receber, de créditos, de investimentos, de liquidez, para que com estes cuidados evitar a ocorrência de perdas financeiras e danos à reputação da instituição, buscado a eficiência dos custos sem restringir a iniciativa e a criatividade de seus colaboradores.

NOTA 4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA SEM RESTRIÇÃO

Caixa e equivalentes de caixa incluem os depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo de alta liquidez, que são prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.

As receitas geradas por estes investimentos são registradas como receitas financeiras.

NOTA 5. – DEMAIS CRÉDITOS E VALORES

Referente a adiantamento de férias pagas em até dois dias antes do início do período de gozo, ocorrido no próximo exercício, adiantamento para despesas de viagens e adiantamento a fornecedores.

NOTA 6 – DESPESAS ANTECIPADAS

Despesas pagas antecipadamente, relativo a aplicativos e sistemas de informática, cuja vigência anual ultrapassa o período de um ano.

NOTA 7 – IMOBILIZADO

O Imobilizado está demonstrado pelo custo de aquisição ou construção, deduzido das depreciações e/ou amortizações acumuladas, calculadas pelo método linear a taxas estabelecidas em função do tempo de vida útil, fixado por espécie de bens, conforme descrição abaixo:

Descrição	31.12.2023				31.12.2022	
	Custo de Aquisição	Aquisição no Exercício	Baixa / Doação	Depreciação e/ou Amortização	Residual	Residual
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Bens de Informática	143.312,08	40.067,40	-5.050,75	-21.768,01	161.611,47	135.326,57
Móveis e Utensílios	512.236,06			-243.357,43	263.827,88	380.013,11
	6.846,00			-1.306,04	5.539,96	6.224,56
Totais	662.394,14	40.067,40	-5.050,75	-266.431,48	430.979,31	521.564,24

Movimentação do Imobilizado

Descrição	2023	2022
Custo corrigido		
Saldos em 01 de janeiro de	662.394,14	314.886,88
Aquisições	40.067,40	347.507,26
Baixas	(5.050,75)	-
Saldos em 31 de dezembro de (*)	697.410,79	662.394,14
Depreciações/Amortizações		
Saldos em 01 de janeiro de	(140.829,90)	(45.317,18)
Depreciações/Amortizações	(125.601,58)	(95.512,72)
Baixas	-	-
Saldos em 31 de dezembro de (*)	(266.431,48)	(140.829,90)

NOTA 8 – INTANGÍVEL

O intangível está representado por softwares, amortizados mensalmente de forma linear:

Descrição	31.12.2023				31.12.2022	
	Custo de Aquisição	Aquisição no Exercício	Baixa / Doação	Depreciação e/ou Amortização	Residual	Residual
Softwares	127.809,00	10.100,00		-120.869,54	17.039,46	23.040,47
Totais	127.809,00	10.100,00	0,00	-120.869,54	17.039,46	23.040,47

Movimentação do Imobilizado

Descrição	2023	2022
Custo corrigido		
Saldos em 01 de janeiro de	127.809,00	127.809,00
Aquisições	10.100,00	-
Baixas	-	-
Saldos em 31 de dezembro de (*)	137.909,00	127.809,00
Depreciações/Amortizações		
Saldos em 01 de janeiro de	(104.768,53)	(67.133,12)
Depreciações/Amortizações	(16.101,01)	(37.635,41)
Baixas	-	-
Saldos em 31 de dezembro de (*)	(120.869,54)	(104.768,53)



NOTA 9 – PASSIVO CIRCULANTE

O Passivo Circulante registra:

- a) Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais relativas a apropriação de valores relativos a férias vencidas e proporcionais, encargos sociais sobre as provisões para férias e sobre a folha de pagamento, com vencimento no exercício seguinte;
- b) Fornecedores e Contas a Pagar relativo as despesas apropriadas pelo regime de competência com vencimento no exercício seguinte;
- c) Obrigações Fiscais são valores relativos ao PIS sobre Folha de Pagamento do mês de dezembro e sobre as provisões de férias;
- d) Demais Obrigações são valores retidos na fonte por substituição tributária, relativo ao Imposto de Renda e Contribuições Sociais Retidas na Fonte.

NOTA 10. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio líquido do Serviço Social Autônomo E-PR Comunicação é compreendido pelos superávits e déficits acumulados decorrentes de suas operações desde a sua criação e pelas doações e subvenções para investimentos recebidos.

NOTA 11. RECEITAS OPERACIONAIS BRUTA

As Receitas Operacionais identificadas na Demonstração de Resultado, sem origem restrita são aplicadas integralmente nos objetivos sociais da entidade.

NOTA 12 - RESULTADOS FINANCEIROS LÍQUIDOS

Os resultados financeiros líquidos apropriados ao resultado estão demonstrados a seguir:

	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
Despesas Financeiras		
Juros pagos ou incorridos	(34.062,69)	-
Despesas Bancárias		(5.051,64)
IRRF e IOF		(38.471,80)
Multa de mora	-	-
	(34.062,69)	(43.523,44)
Receitas Financeiras		
Receitas de Aplicações Financ.	295.325,99	184.574,57
	295.325,99	184.574,57
Total	261.263,30	141.051,13

NOTA 13. RESULTADO DO PERÍODO

Com a redução do repasse estabelecido no novo contrato de gestão, foi necessário readequar os serviços prestados após a extinção da Rádio e Televisão Educativa do Paraná - RTVE, como parte da reforma administrativa do Governo do Estado do Paraná. Essa reforma incluiu o desmembramento da Secretaria da Comunicação Social e Cultura, resultando na criação da Secretaria de Estado da Cultura - SEC e da Secretaria de Comunicação do Estado do Paraná - SECOM. Apesar de manter os custos administrativos, essa reestruturação resultou em uma significativa redução no superávit do período.

Essa redução no superávit foi o resultado de uma revisão completa de todos os serviços anteriormente fornecidos pela E-PARANÁ à secretaria. Isso levou à elaboração de um novo contrato de gestão, acompanhado por um novo plano de trabalho, que se alinha com a realidade viável da SECOM.

NOTA 14. BENEFÍCIOS FISCAIS

A Instituição na condição de entidade sem fins lucrativos, nos termos da legislação vigente, se beneficiou do não recolhimento de tributos e contribuições.

NOTA 15. SEGUROS

O Serviço Social Autônomo E-PR Comunicação não possui seguros contratados para cobrir eventuais riscos.

NOTA 16. EVENTOS SUBSEQUENTES

Em 31/12/2023 até a data da aprovação das Demonstrações Contábeis não ocorreram quaisquer eventos que pudessem alterar de forma significativa a situação patrimonial, econômica e financeira das demonstrações apresentadas.

NOTA 17. FINALIZAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS



As Demonstrações Contábeis foram concluídas e autorizadas para divulgação pela Administração.

MARGOT
TEIXEIRA
FARIAS:02806
477948

Assinado de forma
digital por MARGOT
TEIXEIRA
FARIAS:02806477948
Dados: 2024.04.29
09:03:29 -03'00'

Margot Teixeira Farias
Presidente
CPF.: 028.064.779-48

CLAUDECIR
JOSE
MUNHOZ:79696
708904

Assinado de forma
digital por CLAUDECIR
JOSE
MUNHOZ:79696708904
Dados: 2024.04.29
09:50:18 -03'00'

Claudecir José Munhoz
Contador
CRC/PR 036776/O-0
CPF.: 796.967.089-04